

支部交代届

武蔵野美術大学校友会 会長殿

提出日 年 月 日

交代予定日 年 月 日

支部名		支部役職名		前任者名 (校友会番号)	
フリガナ		フリガナ			
新任者名		e-mail			
卒業年度 学科		校友会番号		携帯番号	
自宅住所	〒				
電話番号		FAX		支部連絡先 窓口(どちらかに○)	
勤務先名				支部長 事務局長	
勤務先電話		FAX			

下記○をつけてください

支部メール管理者変更届	支部長 事務局長 その他(氏名)	e-mail:
-------------	------------------	---------

* 上記はご本人に内容をご確認のうえ、交代届をご提出下さい。
 支部長の交代は本部常任幹事会にて承認手続きが必要となります。事務局長の交代は報告となります。
 「支部連絡先窓口」は、本部から支部へご連絡するときの宛先になりますので、担当者氏名をご記入下さい。

いただきました個人情報取り扱いに十分留意いたします。

個人情報掲載 可・否 確認	【本人確認】
---------------	--------

* 個人情報掲載について、下記校友会発行物の項目毎にそれぞれ掲載可否について○、×にてご回答をお願いします。

■「支部役員名簿一覧」⇒本部役員、大学の校友会担当チームへのみ原則配布

掲載項目	氏名	卒業年度	学科	住所	電話	FAX	携帯番号	e-mail	勤務先名	勤務先電話
可・否										

■「msb! インフォメーションリーフレット」(校友会活動紹介パンフ) ⇒大学新入生、新卒業生、そのほか活動紹介時に配布

掲載項目	氏名
可・否	

■「校友会webサイト支部ページ」

掲載項目	氏名	卒業年度	学科
可・否			

* 上記を新任者本人が内容確認のうえ、校友会本部事務局へご提出をお願いいたします。

上記内容を確認いたしました 署名欄

その他連絡欄

返信先⇒ 校友会本部事務局宛 FAX:0422-22-7612 e-mail:msb@msb-net.jp

本部使用欄	受付日	承認日(報告)	委嘱状発送日
-------	-----	---------	--------